ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15
тел./факс 07444/22 77;тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

З А П О В Е Д

№ РД- 15/57а
Белица, 26.02.2019 г.

На основание чл. 100, ал. 2 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл. 282, ал. 6 и ал. 7 от Закона за предучилищното и училищното образование

УТВЪРЖДАВАМ

1. Формули за разпределение на средствата от държавния бюджет за издръжка на дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците между второстепенните разпоредители с бюджет към Община Белица.

2. Правила за промени в разпределението на средствата при изменение на параметрите на основния компонент на формулата за 2019 г.

3. Препис от Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица.

4. Контрол по изпълнението на Заповедта възлагам на Сабит Гагъм – зам.-кмет

РАДОСЛАВ РЕВАНСКИ
Кмет на Община Белица

ОБЩИНА БЕЛИЦА КМЕТ

Приложение към Заповед № РД-15-57 а /26.02.2019 г.

Формули за разпределение на средствата от държавния бюджет, за издръжка на дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците между второстепенни разпоредители с бюджет към Община Белица, и Правила за промени в разпределението на средствата при изменение на параметрите на основния компонент на формулата за 2019 г.

I. Формули за разпределение на средствата от държавния бюджет за издръжка на дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците, получени въз основа на броя на децата и учениците, броя на групите и паралелките, вида и броя на образователните институции, стандарт за дете и ученик,стандарт за група и паралелка, стандарт за образователна институция и регионален коефициент за 2019 г. между училищата, второстепенни разпоредители с бюджет към община Белица

Средствата от държавния бюджет за дейностите по възпитанието и обучението на деца и ученици за 2019 г . по бюджета на Община Белица се разпределят по следните формули:

1. Формула за разпределение на средствата за издръжка на дейностите по възпитание и обучение за неспециализарани училища, без професионални гимназии.

2. Формула за разпределение на средствата за издръжка на дейностите по възпитание и обучение за професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка.

3. Формула за разпределение на средства за издръжка на дейностите по възпитание и обучение за детските градини.

4. Формула за разпределение на средствата за издръжка на дейностите за общежитие.

5. Формула за разпределение на средствата за целодневна организация на учебния ден.

II. Средствата от държавния бюджет за дейностите по възпитанието и обучението на децата и учениците, се определят по следната формула:

СФ=ОКФ+ДКФ,

където

СФ-средства по формулата

ОКФ –основни компоненти по формулата

ДКФ – допълнителни компоненти по формулата

Основен компонент на формулите са средствата, получени въз основа на:

1.Броя на децата и учениците,броя на групите и паралелките,вида и броя на образователните институции съгласно данните на Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование към 01.01.2019 г.

2. Стандарти/нормативи за дете и ученик,за група и паралелка,за образователна институция и регионален коефициент съгласно Решение № 776 на Министерския съвет от 2018 г. за изменение и допълнение на Решение №277 на Министерския съвет от 2018 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2019 г.

С регионалния коефициент се увеличават средствата за издръжка на дейностите за възпитание и обучение, определени въз основа на броя на децата и учениците, на групите и паралелките, на образователните институции и на стандартите за дете и ученик ,за група и паралелка и за образователна институция.

Основният компонент на формулата се изчислява,както следва:

ОКФ=СИ*БИ+БГП*СГП+БДУ*СНДУ, където:

СИ-стандарт за институция

БИ-брой институции

БГП-брой групи/паралелки

СГП –стандарт за група

БДУ-брой деца /ученици

СНДУ-стандарт/норматив за дете/ученик

Броят на учениците, въз основа на който се разпределят средствата по основен компонент се определя по данни от Националната електронна информационна система на МОН към януари на текущата година за записаните ученици.

Средствата за общежитие,определени по норматива за институция,се предоставят само на ученическите общежития, чиято дейност не се организира от училище.

Резервът за нерегулярни разходи се заделя при първостепенния разпоредител с бюджет и се предоставя на второстепенните разпоредители с бюджет съгласно условията и реда за разпределение на средствата по отделните допълнителни компоненти,включени в съответната формула.

III. Средства по допълващи стандарти и нормативи

1. Допълващ стандарт за материалната база за учениците в дневна форма на обучение. Размерът на допълващия стандарт е определен с РМС № 776/30.10.2018 г. и е 25 лв. на ученик в дневна форма на обучение. Средствата се включват в бюджета на съответната институция и се изчисляват, както следва :

ДСМБ = БУДФО*25 лв.,където БУДФО-брои на ученици в дневна форма на обучение

2. Норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от 1 - 4 клас. Средствата се предоставят при условията и по реда на Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, приета с ПМС №289/12.12.2018 г. Размерът на норматива е определен с РМС №776/30.10.2018 г и е 94 лв. на едно дете/ученик. Решението за вида на предлаганата закуска – основна или подкрепителна закуска се взема от педагогическия съвет след проучване на мнението на родителите. Средствата по норматива се включват в бюджета на съответното училище и се изчисляват, както следва :

НПХДПГУ = ДПГУ *94 лв. + УНЕОО*94 лв. ,където ДПГУ – деца от подготвителна група

УНЕОО – ученици от начален етап на основно образование/ I-IV клас /

3. Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование. Нормативът се предоставя на училището, в което интегрирано се обучава ученик със специални образователни потребности и е в размер на 405 лв. Средствата по норматива се включват в бюджета на училището и се изчисляват, както следва :

НСУПО = БУРПОИ* 405 лв.,където БУРПОИ-брой ученици на ресурсно подпомагане

4. Допълнително финансиране за дейностите по обучението на ученици в задължителна училищна възраст за защитени училища съгласно чл. 282, ал. 14, т. 3 от ЗПУО. Финансирането се предоставя при условията и реда на ПМС №121 от 2017 г. Размерът на допълнителното финансиране се определя в размер на 15 на сто от стандарта за ученик, умножен по разликата между минималния и реалния брой ученици за класовете, в които училището е определено за защитено.

5. Допълващ стандарт за първи и втори гимназиален етап – средствата се предоставят за ученик от първи и втори гимназиален етап в дневна форма на обучение и в дуална система на обучение. Допълващият стандарт се предоставя над средствата за

издръжка на дейностите по възпитание и обучение за ученик в дневна форма в съответния вид училище. Размерът му е 39 лв. на ученик съгласно РМС № 776/30.10.2018 г. Средствата по допълващия стандарт се включват в бюджета на съответното училище и се изчисляват, както следва :

ДСУДФОДСОПВГЕ = БУДФОДСОПВГЕ*39 лв. където БУДФОДСОПВГЕ – брой ученици, обучаващи се в дневна форма на обучение и в дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап.

6. Допълнително финансиране за занимания по интереси - допълнителното финансиране за занимания по интереси се предоставя на основание чл. 16 а, ал. 2 и ал. 4 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование. Нормативите за финансиране на заниманията по интереси и размерите им са определени с РМС № 776/30.10.2018 г. и са както следва: за институция - 1 900 лв. и за ученик в дневна форма на обучение - 30 лв. Средствата се разпределят, както следва: 100 на сто от норматива за институция и 88 на сто от норматива за ученик. Неразпределените 12 на сто от средствата се разходват от първостепенните разпоредители с бюджет за организиране на изяви, включително състезания, концерти и други с учениците, които участват в заниманията по интереси. Средствата се включват в бюджета на съответното училище.

IV. Формули за разпределение на средствата по стандарти:

1. Формула за разпределение на получените средства за неспециализираните училища, без професионални гимназии

СФ = ОКФ/90%/*1%ДООЦ*4%ДУОТГ * 1%ДОУ 150/260 * 1%ДОУ 100/150 * 2%ДООЦ *1%РНР ,където: ДОУ - добавка за училище с брой ученици от 100/150 и от 150 до 260, ДУОТГ - добавка за училище,отоплявано с течно гориво, ДООЦ-добавка за отдалеченост от общинския център, РНР-резерв за нерегулярни разходи.

2. Формула за разпределение на получените средства за професионалните гимназии и паралелките за професионална подготовка

СФ= ОКФ* 100%

3. Формула за разпределение на получените средства за общежитие

СФ = ОКФ * 100%

4. Формула за разпределение на получените средства за детска градина

СФ = ОКФ * 100%

V. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните допълнителни компоненти, включени в съответната формула.

1. Добавка за отопление с течно гориво

Добавката се предоставя на училищата на отопление с течно гориво за компенсиране различията в разходите на един ученик, произтичащи от вида на отопление на училището. Същата се предоставя въз основа на броя на учениците в институцията,използваща течно гориво за отопление и е в размер на 132 лв. за ученик в дневна форма на обучение. При промяна на вида на отоплението добавката за течно гориво се отнася към резерва за нерегулярни разходи по съответната дейност, пропорционално на броя на месеците, оставащи до края на календарната година.

2. Добавка за училище с брои ученици от 100 до 150. Добавката е в размер на 126 лв. за ученик в дневна форма на обучение

3. Добавка за училище с брои ученици от 150 до 260. Добавката е в размер на 69 лв. за ученик в дневна форма на обучение

4. Добавка за училище отдалечено от общинския център. Добавката е в размер на 267 лв. за ученик в дневна форма на обучение.

5. Резерв за нерегулярни разходи.

На основание чл. 282, ал. 11 от ЗПУО, като част от допълнителните компоненти на формулата за съответната дейност,може да се включи резерв за нерегулярни разходи. Резерва за 2019 г. е в размер на 17 278 лв. РНР служи за финансиране на нерегулярни разходи. Това са разходи ,които не са в ясна зависимост от определен показател и не могат да бъдат предвидени в началото на годината: аварии, наводнения, пожари и други щети, нанесени от природни бедствия,отстраняване на аварии,възпрепятстващи ползването на сградния фонд и провеждането на образователно - възпитателен процес. РНР се разходва въз основа на мотивирано предложение на директора до ПРБ, придружено с документи, доказващи обстоятелствата, посочени по-горе. Неизразходваните средства от РНР към 15.11.2019 г. се разпределят между училищата пропорционално на броя на децата и учениците. РНР се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджета на училищата.

В стандартите по образование не се включват средствата за стипендии на учениците, за познавателни книжки и учебници за децата от подготвителните групи и за учениците до VII клас, за безплатния превоз на децата в задължителна предучилищна възраст и учениците, за компенсиране на транспортни разходи на педагогическия персонал, за финансиране на здравни кабинети в училища и детски градини.

V. Правила за промени в разпределението на средствата между училищата

1. Разпределението на средствата по формула се коригира веднъж годишно в резултат на увеличението в броя на децата / учениците,както и на групите/паралелките в началото на учебната 2019/2020 година спрямо броя им към 01.01.2019 г. За броя на децата /учениците и на групите/паралелките се използват данните от НЕИС за предучилищно и училищно образование.

2. При промяна в размера на стандартите/нормативите по време на годината увеличението се разпределя пропорционално на броя на децата/учениците,на броя на групите/паралелките и вида и броя на образователните институции.

VI. Директорите на училищата могат да извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите, като предоставят информация на ПРБ за извършените през тримесечието промени в срок до последно число на последния месец от тримесечието. Компенсираните промени следва да се правят на ниво училищен бюджет със заповед на директора на училището. Копие от заповедта се предоставя в едно с уведомителното писмо до ПРБ в описаните срокове.